



Introdução

A seleção interna de candidato para nova vaga é significativamente vantajosa porque reconhece o trabalho de um servidor que já conhece a instituição.

Objetivo

Os processos seletivos do Instituto de Economia buscam identificar dentro do próprio quadro de funcionários técnico-administrativos, o melhor profissional para preencher a vaga.

Metodologia

Quando surge uma vaga no Instituto, a Seção de Gestão de Pessoas/GP faz a divulgação de edital interno para seleção de profissional com o perfil mais adequado. O Edital apresenta: número vagas; lotação e horário; se há incentivo noturno e/ou gratificação; competências e atividades requeridas. A comissão de seleção é formada pela chefia imediata, supervisão da Seção de GP, CTU, Representantes da CSARH e dos técnicos-administrativos. A Comissão atribui notas aos currículos dos candidatos e entrevistas, que resultam na aprovação ou não de um candidato.

EDITAL - PROCESSO SELETIVO INTERNO IE - nº 04/2024

Função: Profissional para Assuntos Administrativos
Cargo: Supervisor de Seção
Local de trabalho: Seção de Compras
Horário: das 8h30 às 17h30
Nível mínimo: M1A
Vagas: 01

Atribuições
Gerenciar equipe; desenvolver, organizar e acompanhar atividades administrativas relacionadas à área de compras; utilizar os equipamentos disponíveis, os sistemas (SIGAD, SIAD, SIAFISICO) e recursos informatizados (Pacote Office) na execução das atividades; acompanhar, cobrar e controlar as entregas de materiais ou serviços; desenvolver e executar processos inerentes às ações organizacionais segundo diretrizes pré-estabelecidas, observando os dispositivos legais e normas internas; atuar no sistema Intranet junto ao controle de Almoxarifado e Compras.

Competências/Requisitos necessários
Assiduidade e pontualidade; capacidade de negociação; presteza; manter-se atualizado sobre a legislação de compras 14.133/2021, orientações e instruções normativas.

Inscrições
Deverão ser enviados ao e-mail do RH/IE (ierh@unicamp.br):
a) Carta de motivação à vaga
b) Currículo

Tipos de provas e pesos
a) Análise do Currículo e das Avaliações de Desempenho anteriores (se houver) – peso 1
b) Entrevista – peso 1

Julgamento
A análise do currículo/avaliações e a entrevista terão caráter eliminatório e classificatório e serão emitidas notas na escala de 0 a 10; serão habilitados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 5 em cada uma das etapas da seleção; a nota final será a média ponderada dos pontos obtidos em cada prova; em caso de empate na classificação final, terá preferência o candidato que obtiver a nota maior na entrevista.

Comissão Avaliadora (poderá sofrer alterações)
CTU/IE; Supervisora Gestão Pessoas/IE; Membro da CSARH/IE; membro da Representação/IE; Coordenadora Administrativa/IE.

Calendário (poderá sofrer alterações)
Inscrições: 02 a 09/08/2024
Entrevistas: 12/08/2024
Resultado final: 13/08/2024

Resultados

No período de 01/2019 a 08/2024, nos 6 processos seletivos abertos para vagas gratificadas, houve inscrições em 100% das seleções, com média de 1,33 inscritos por processo. Para vagas não gratificadas, nos 9 processos abertos, mesmo que com Incentivo de Trabalho Noturno, houve inscrições em apenas 22,2% das seleções, com média de 0,25 inscrito por processo. O acompanhamento dos candidatos selecionados indica que 75% dos servidores se mantém no cargo (com bom desempenho) até a presente data.

Conclusão

Com particularidades nos níveis de participação entre vagas gratificadas ou não, o processo seletivo interno demonstra ser um processo transparente, com participação plural na comissão e com eficácia comprovada pelo prosseguimento dos servidores selecionados par a vaga.

Referências

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas:** o novo papel dos recursos humanos nas organizações. 1. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999. 457 p.