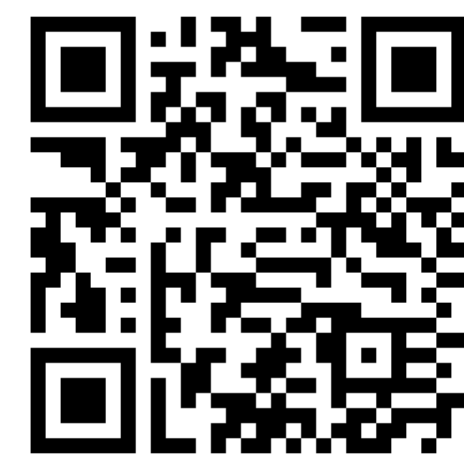




**SimTec** 25  
SIMPÓSIO DOS  
PROFISSIONAIS DA  
UNICAMP  
2022 - 8ª Edição

## SISTEMA DE GESTÃO DE PESQUISADORES (SGP)

UISMAR JOSÉ ZAMBRANO, SUZI KETLY DA COSTA REGINALDO, LETICIA MEIRA BISSE, ALYSSON BOLOGNESI PRADO,  
EVELIN ROSEANE BOTTESINI, PRISCILA COGHI SIQUEIRA, RAFAEL SADAQ KINCHOKU, FRANCINE MELLO DOS  
SANTOS, NADIA REGINA FERNANDES NEVES



REIT - REITORIA; DGRH - DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS; DINF - DIVISAO DE INFORMATICA

**Palavras-chave:** Pppd. Pesquisador. Sgp. Gestão

### Introdução/Objetivo:

Informatizar o processo de Pós-Doutorado, Pesquisador Colaborador, Professor Colaborador e Pesquisador Visitante Convidado atendendo as Resoluções GR 003/2018, 028/2019, 027/2021, 016/2020, 038/2020, 017/2020, visando agilizar o cadastro por parte dos interessados bem como o acompanhamento do processo pela Unidade/Órgão. Reduzir a quantidade de papel gerada na tramitação dos processos quando estes eram feitos através do capa azul. Padronizar a tramitação dos processos dos programas já mencionados, para que todas unidades pudessem realizar seguindo as mesmas regras. Além disso, foi estabelecido que o sistema fosse 100% digital possibilitando o trabalho remoto.

### Metodologia:

O SGP (Sistema de Gestão de Pesquisadores) é o resultado de um trabalho em conjunto feito pelas áreas da informática e da DGP, ambas pertencentes à DGRH, e também da participação de algumas unidades da universidade. Antes da implantação do processo informatizado (sistema SGP), cada unidade fazia do seu próprio jeito para atender a cada um dos programas. As equipes da informática e da DGP realizaram diversas reuniões com algumas unidades para entender como cada uma costumava realizar tais processos e assim foi possível encontrar uma padronização. Dessa forma, o sistema foi desenvolvido e consolida todos os programas mencionados e consegue atender todas as unidades da Universidade. Constantemente recebe melhorias sugeridas pelos usuários e é flexível às mudanças de deliberações.

### Resultados:

O sistema trouxe melhoria ao possibilitar o cadastro do interessado, inclusive aos estrangeiros, evitando que ele vá presencialmente à unidade. Além disso, possibilitou o acompanhamento das diferentes etapas do processo, dos diversos programas, por parte do supervisor do projeto, diretor da unidade e pelo responsável da unidade, e também proporcionar ao final a geração do relatório de atividades. Zerou a quantidade de papel que costumava ser utilizado na tramitação dos processos, bem como trouxe uma maior agilidade no andamento das ações que são realizadas, desde o primeiro contato com o interessado até sua efetivação no programa desejado. Trouxe também um maior controle sobre os dados e informações que estão atrelados aos processos dos interessados. Houve uma padronização no processo de trabalho para todas as unidades, sendo atendidas as diferenças de comportamento de cada etapa da tramitação. Além disso, no processo de trabalho da equipe de informática e DGP, foi um desafio, pois a sua reestruturação em 2021 foi feita de forma remota com reuniões online e o desenvolvimento também.

### Conclusão:

O sistema atendeu as expectativas das unidades, adaptando os diferentes fluxos do processo graças à colaboração das unidades e da DGP na fase de requisitos. Trouxe uma visão ampla dos processos inscritos para os responsáveis da unidade, diretores de unidade e pela DGP, além de trazer ao interessado melhor acompanhamento da sua inscrição, podendo gerar a sua declaração de participação e também submeter o seu relatório de atividades. Em termos técnicos, é um sistema de fácil adaptação às mudanças de deliberação, responsivo e de fácil acesso para o usuário.

Seção dos dados pessoais  
da ficha de inscrição  
padronizada para os  
diferentes programas

**Ficha de Inscrição**

1 Dados pessoais 2 Dados do projeto/plano de atividades 3 Anexar arquivos 4 Declarar concordância 5 Confirmação

**Dados pessoais**

\* Nome (colocar completo conforme consta na Certidão de Nascimento, com sobrenome)

☐ Quero utilizar meu nome social de acordo com o [Decreto 8742/2016](#)

☐ Feminino ☐ Masculino

\* Estado Civil:

\* Data de Nascimento:  10/10/1990

\* Nome completo da Mãe:

\* Nome completo do Pai:

\* Nacionalidade:  Brasileiro

Naturalidade:

#### Histórico dos processos do interessado

**Histórico de Processos**

Processo de: Pós-Doutorado - IB

01/11/2018 - 30/09/2020

Título do Projeto/Plano de Atividades:

Supervisor:

Status atual do Processo:

Histórico dos processos  
do interessado permitindo  
a geração do termo de  
adesão, a submissão do  
relatório de atividades e  
visualização da  
declaração de  
participação.

**Referências:** UNICAMP. Deliberação CONSU-A-003/2018 de 03 de abril de 2018. Dispõe sobre o Programa de Pesquisador de Pós-Doutorado (PPPD) e dá outras providências. UNICAMP:CONSU,[2018]. Disponível em <https://www.pg.unicamp.br/norma/10306/0>. Acesso em: 15 set. 2022. UNICAMP. Deliberação CONSU-A-027/2021 de 30 de novembro de 2021. Alterações do Programa de Pesquisador de Pós-Doutorado (PPPD). UNICAMP:CONSU,[2021]. Disponível em <https://www.pg.unicamp.br/norma/28179/0>. Acesso em: 15 set. 2022. UNICAMP. Deliberação CONSU-A-038/2020 de 29 de setembro de 2020. Dispõem sobre o Programa de Professor Colaborador, Pesquisador Colaborador e sobre o Programa de Pesquisador Visitante Convidado. UNICAMP:CONSU,[2020]. Disponível em <https://www.pg.unicamp.br/norma/23857/0>. Acesso em: 15 set. 2022.

**Agradecimentos:** Aos servidores da Divisão de Gestão de Pessoal e da Divisão de Informática da DGRH e a todas unidades da Universidade que contribuíram para a captação dos requisitos.